

Notulen MR vergadering 19-12-2016

Aanwezig: S. Jonker, J. Tigchelaar, J. van Mierlo, L. Stive, M. Gouveia Pereira Koek, E. Vrijman
Afwezig met kennisgeving: N. Roumimper

1. Opening 20:06. J Tigchelaar opent de vergadering
2. Punten voor de rondvraag
 - Jumbo Spaarpunten: ongeveer 330 euro gespaard. Hiervan is een kleuterfiets gekocht en wat buitenspeelmateriaal. Dit wordt binnenkort geleverd.
 - EHBO-vraag. M. Gouveia Pereira Koek merkt bijvoorbeeld dat haar kind best vaak thuis komt waarbij wonden niet zijn schoongemaakt. Er wordt de volgende teamvergadering in januari besproken wat de richtlijnen zijn.
 - Vergaderschema, blijkbaar vaak op maandag. Data zijn nu iets aangepast. De volgende vergaderingen zijn nog:
Donderdag 9-2-2017
Donderdag 20-4-2017
Dinsdag 23-5-2017
Dinsdag 20-6-2017
 - Er komt een kerstman dit jaar. Hij komt tijdens het kerstdiner de nieuwjaarswensen van het team leerkrachten brengen. Ook hebben zijn elfen het Jubileum-fotoboekje ingepakt. Voor ieder gezin één. De kinderen die vorig jaar in groep 8 zaten krijgen er ook nog één.
3. Notulen 1-11-2016
 - Worden binnenkort gepubliceerd.
4. To-do-lijst notulen 1-11-2016
 - Stukje nieuwsbrief. J. v. Mierlo, Vergeten. Dit keer beterschap beloofd. 13 januari komt de nieuwe nieuwsbrief. Actie J. v. Mierlo
 - Mailbox beheer. J. v. Mierlo, een aantal heeft (nog) niet aangegeven de e-mails te willen ontvangen. J. v. Mierlo kan een nieuwe uitnodiging laten sturen door de mailbox.
 - Uitzoeken verantwoordelijkheid financiën MR/OR J. Tigchelaar
Geld dat door de OR wordt geïnd, wordt geïnd uit naam van School. De OR moet verantwoording aan de oudergeleding de MR afleggen
 - Uitnodigen van de bond E. Vrijman, wordt januari
 - Documenten over MR-regels en kennis over MR doorsturen naar nieuw MR J. Tigchelaar. Gedaan.
 - Het geld dat de MR overhad is (tijdelijk) naar de OR gegaan. Dit geld is van de Octopus gekomen. Het is besloten het op de volgende manier te verdelen: €500,- naar de OR voor Lief en Leed en Dag van de leerkracht. Het restant (+/- €1000,-) wordt naar school geboekt voor opleidingen MR-leden en overige kosten MR. Het wordt op de schoolbegroting duidelijk inzichtelijk gemaakt zijn dat dat geld voor MR doeleinden bedoeld is.
5. Ingekomen post/Uitgaande post.
 - Geen e-mail.
 - 2 tijdschriften
6. Evaluatie open dag 22 november
 - Één potentiële nieuwe ouder is gekomen. Dinsdag is niet de meest gemakkelijke dag. Leerlingen van groep 8 hebben de rondleiding gedaan.
7. Formatie en begroting school
 - Formatie is nog niet officieel besproken met SOPOH, dus nog niets over bekend.
 - Begroting is ook nog niet helemaal rond.
8. Veiligheidsplan

- De punten die opgevallen zijn door de leden van de MR worden doorgegeven aan S. Jonker. Die verwerkt, waar nodig, dit in het document “Veiligheidsplan”
9. Logo school
 - Het staat al op de rapporten, Verzoek aan de MR voor goedkeuring om het door te voeren op de borden, briefhoofden en allerlei andere uitingen. MR gaat akkoord.
 10. Mededelingen directie
 - Tabita heeft een bijeenkomst gehad over het 5 gelijke dagenrooster. Dit gaat er waarschijnlijk wel komen. De Octopus informeert ook over wat dit betekend, mocht dit bij de Octopus ook ingevoerd worden. Het is puur informatief er wordt nog niets besloten om dit aan te passen. M. Gouveia Pereira Koek gaat ook nog uitzoeken wat het kost bij haar werkgever.
 - In januari moet er nagedacht worden over de vragen die er in de ouder-enquete gevraagd moeten worden. Bijvoorbeeld een vraag over de ouderbijdrage omdat er minder is betaald dit jaar.
 - Activiteitencommissie is Saskia mee bezig. Een schoolreisje naar Artis is opgekomen als idee en uitgewerkt. Dit is nog een idee. Ook nog niets zeker. Voor Pasen is een idee uitgewerkt, zoals bijvoorbeeld kippen in school. Dit zijn nog ideeën, moet verder uitgewerkt. Ander idee is vossenjacht, hier zitten ook nog wat punten in die nog uitgewerkt moeten.
 - L. Stive gaat per 1 februari naar een nieuwe uitdaging op een andere school. De lessen worden vanaf 1 februari opgevangen door andere leerkrachten. Voor de MR is er bij de leerkrachten aangegeven dat de plek van L. Stive beschikbaar komt.
 - Omdat de groepen 1/2 groeien worden er vanaf 1 februari kleine groepjes kinderen begeleid door een onderwijsassistente.
 11. Scholingsbehoefte MR
 - M. Gouveia Pereira Koek wil wel graag meer over MR weten maar heeft wat privezaken waardoor dit op dit moment niet goed uitkomt.
 - J. Tigchelaar heeft een link naar een website waarin de Wet Medezeggenschap beschreven staat. Dit geeft duidelijk beeld van wat er kan en mag.
 12. 12 januari 2017 training 'Wijzigingen WMS', georganiseerd door GMR
 - Deze is op de dag dat er ook een nieuwjaarsborrel van SOPOH. J. v. Mierlo stuurt een e-mail naar de GMR met de vraag of deze wel doorgaat.
 13. Huishoudelijk reglement MR
 - Aangezien er 1 januari wijzigingen aankomen, bespreken we deze na de jaarwisseling zodat we dit niet twee maal hoeven te doen.
 14. Rondvraag, zie punt 2.
 15. 22:01 Sluiting

Taken:

ALLEN: “Veiligheidsplan” lezen en opmerkingen naar Saskia

EV: Publiceren vorige notulen op de site

EV: uitnodigen persoon van de Bond

JT: doorsturen link naar WMS

JVM: Stukje Nieuwsbrief

JVM: E-mail MR

JVM: e-mail sturen naar GMR over de “cursus”

JVM: e-mail sturen naar GMR over uitingen van GMR naar MR-e-mailadres

MGPK: vrijblijvend navragen bij haar werkgever wat “overblijven” kost

