

Notulen MR vergadering 1 november 2016

Aanwezig: S. Jonker, N. Roumimper, T. Jansen, J. Tigchelaar, P. Gaalman, M. Jonkhout, M. van Mierlo, L. Stive, M. Tullenaar, M. Gouveia Pereira, E. Vrijman

1: Afscheid nemen oude MR leden: Er wordt afscheid genomen van de oude MR leden. Ze worden bedankt voor hun inzet. M. Tullenaar, M. Jonkhout, P. Gaalman en T. Jansen verlaten hierna de vergadering.

2 Opening en welkom: J Tigchelaar opent de vergadering.

3 Punten rondvraag: L. Stive heeft twee punten voor de rondvraag: over het uitnodigen van de bond vanwege de normjaartaak (komt vanuit team) en hoe verder te gaan met het continuurooster (komt vanuit ouder)

4 Notulen 26-9-2016: datum even veranderen van 29 in 26 september. Verder is hij goedgekeurd.

5 To-do-lijst notulen 26-9-2016: Alles van het To-do-lijst is gedaan. Bonnen gaan via N. Roumimper naar de betreffende leerkrachten.

6 Lief en leed: Geen mededelingen.

7 Inkomende post/ uitgaande post: MR magazine nr. 7, Dyade checklist bij instemming/ adviesaanvraag MR/GMR, 1x ING,

8. Mededelingen directie: Jubileum van twee leerkrachten die 25 jaar in het vak zitten is afgelopen vrijdag gevierd.

S. Jonker moet een sociaal veiligheidsplan maken en stuurt deze door naar de MR.

Jaarverslag en jaarplan zijn goedgekeurd.

Beide groepen 8 mogen komen ontbijten bij de burgemeester.

22 november hebben we een open dag met rondleidingen om nieuwe ouders aan te trekken. We gaan flyeren in de nieuwbouwwijken Tudorpark en Nassaupark. Er ontstaat een gesprek over profilering binnen de wijk. Verschillende ideeën komen langs: Zaterdag optie voor een open dag in de hoop meer ouders te trekken? Facebook meer gebruiken, starten op het schoolplein met activiteiten zodat nieuwe ouders kunnen zien wat er gebeurt op school.

9. Oudercommissie: Er is een voorstel gekomen bij S. Jonker van een groep betrokken ouders die graag een OR/Activiteitencommissie willen starten. S. Jonker gaat het presenteren in het team. De oudercommissie wil starten in januari 2017. Ze willen steeds overleg voeren met het team. De oudercommissie gaat de klassenouder niet vervangen.

10. Nieuwe eindtoets: Er is een nieuwe toets op de markt. De IEP toets (ICE Eindevaluatie Primair onderwijs). Kan een vervanging zijn voor de centrale eindtoets (CITO) en voor de entree (CITO). Het wordt besproken in het team. Maar als we het concept van de eindtoets willen veranderen heeft de MR adviesrecht hiervoor.

11. Verdeling taken MR:

Voorzitter: J. Tigchelaar - Vicevoorzitter: L. Stive

Secretaris: E. Vrijman - Vicesecretaris: J. v Mierlo

Penningmeester: Niet meer nodig

12 Rondvraag: Uitnodigen bond: Dit is besproken in het team. Er is behoefte aan. Het is zo dat dit via een persoons lid vanuit de MR moet gebeuren die lid is van de bond. E Vrijman

Continuurooster: Vorige week heeft S. Jonker weer een gesprek geweest met ouder over het continuurooster. Het krijgt een vervolg.

Bestemming geld van de voormalig MR rekening: moet (in tegenstelling tot besproken in de jaarvergadering) nog nader bepaald worden. Mogelijk deels OR en deels op rekening van school, met bestemming MR.

13. Sluiting:

Stukje nieuwsbrief	M. v. Mierlo
Mailbox beheer	M. v. Mierlo
Uitzoeken verantwoordelijkheid financiën MR/OR	J. Tigchelaar
Uitnodigen van de bond	E. Vrijman
Documenten doorsturen naar nieuw MR	J. Tigchelaar.